

# 焦作市 财政局

## 焦作市人民政府信访局 文件

焦财行〔2017〕26号

### 焦作市财政局 焦作市人民政府信访局 关于印发焦作市人民政府信访局政府购买服务 指导性目录的通告

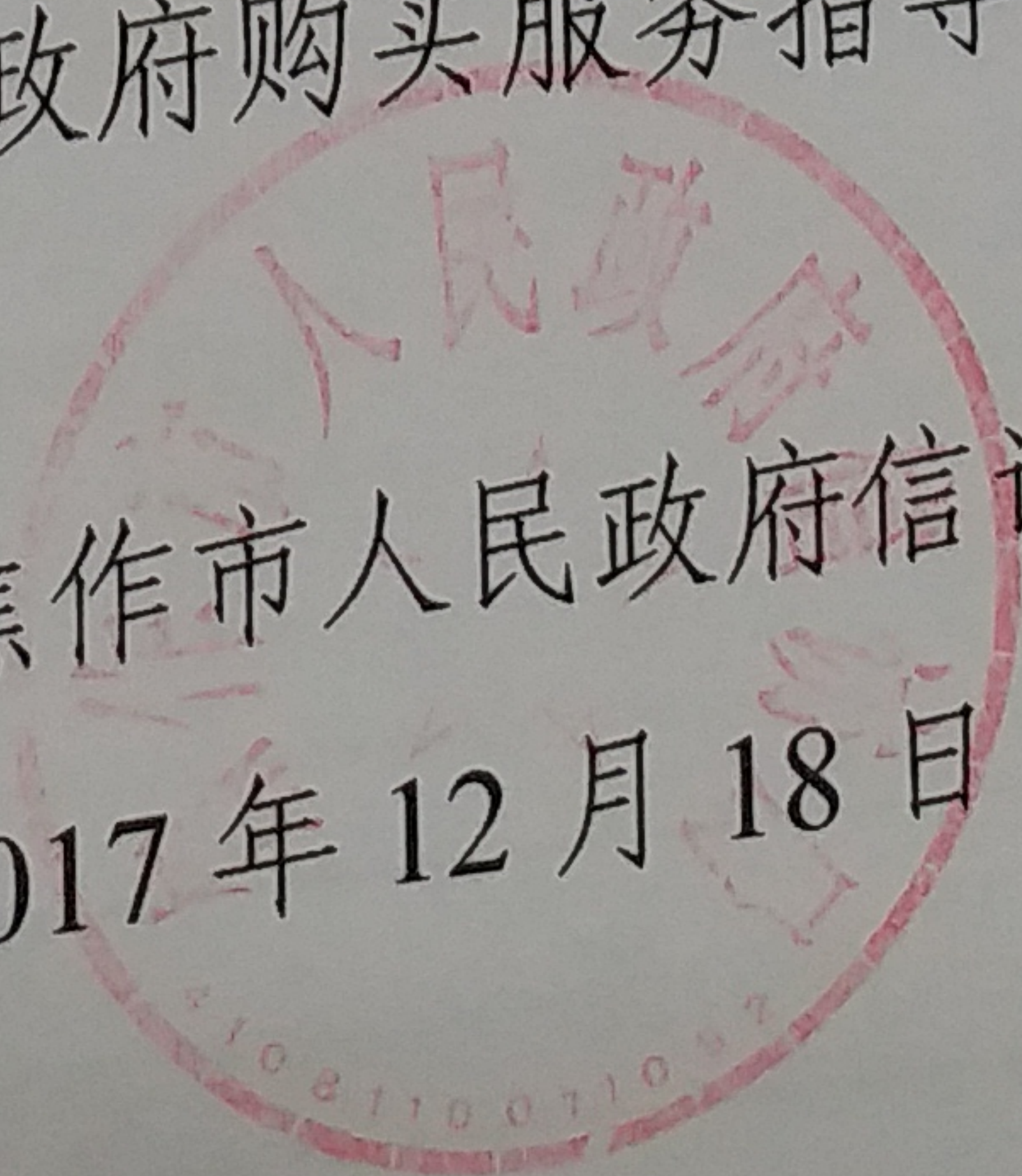
为进一步推进我市政府购买服务改革工作，根据财政部政府购买服务指导性目录实行分级管理、分部门编制的要求，焦作市财政局、焦作市人民政府信访局编制了《焦作市人民政府信访局政府购买服务指导性目录》，现印发执行。

特此通告

附件：焦作市人民政府信访局政府购买服务指导性目录



焦作市人民政府信访局  
2017年12月18日



# 焦作市人民政府信访局政府购买服务指导性目录

| 焦作市人民信访局政府购买服务指导性目录 |             |          |          |                                                     |
|---------------------|-------------|----------|----------|-----------------------------------------------------|
| 代码                  | 一级目录        | 二级目录     | 三级目录     | 说明                                                  |
| 010140010B          | 社会管理性服务     | 人民调解     |          |                                                     |
| 0101400106B01       |             |          |          |                                                     |
| 010140010B0101      |             |          | 矛盾纠纷评议化解 | 利用电视、网络等媒体邀请人大代表、政协委员，综合媒体、群众代表等多方力量参与矛盾纠纷的排查调解和评议等 |
| 010140010B0102      |             |          | 其他       |                                                     |
| 010140010B02        |             | 安置帮教     |          |                                                     |
| 010140010B0201      |             |          | 心理咨询疏导   | 为来访群众提供心理咨询、疏导等服务                                   |
| 010140010B0202      |             |          | 其他       |                                                     |
| 010140010C          | 政府履职所需辅助性服务 |          |          |                                                     |
| 010140010C01        |             | 法律服务     |          |                                                     |
| 010140010C0101      |             |          | 法律咨询     | 为来访群众提供法律、法规和政策的宣传及咨询                               |
| 010140010C0102      |             |          | 律师参与信访事务 | 律师参与群众来访接待，处置疑难信访事项、信访事项复查复核和涉法涉诉类信访事项等工作           |
| 010140010C0103      |             |          | 其他       |                                                     |
| 010140010C03        |             | 财务会计审计服务 |          |                                                     |
| 010140010C0301      |             |          | 审计服务     | 聘请社会审计组织及会计事务所人员开展财务审计、专项审计，重大事项第三方审核等服务            |
| 010140010C0302      |             |          | 其他       |                                                     |
| 010140010C04        |             | 会议和展览    |          |                                                     |
| 010140010C0401      |             |          | 会务服务     | 会议场地、住宿、用餐服务等                                       |
| 010140010C0402      |             |          | 其他       |                                                     |
| 010140010C05        |             | 工程服务     |          |                                                     |
| 010140010C0501      |             |          | 规划设计     | 工程项目方案的规划、设计                                        |
| 010140010C0502      |             |          | 工程监理     | 工程施工监理服务                                            |
| 010140010C0503      |             |          | 其他       |                                                     |

| 代码             | 一级目录 | 二级目录        | 三级目录     | 说明                                                                                 |
|----------------|------|-------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 010140010E06   |      | 技术业务培训      |          |                                                                                    |
| 010140010E0601 |      |             | 业务培训     | 机关工作人员及基层信访工作者履职所需的业务培训                                                            |
| 010140010E0602 |      |             | 其他       |                                                                                    |
| 010140010E07   |      | 机关信息系统建设与维护 |          |                                                                                    |
| 010140010E0701 |      |             | 软件开发     | 基础软件、支撑软件、应用软件等的研发                                                                 |
| 010140010E0702 |      |             | 运行维护     | 为满足信访信息系统正常运行及优化改进的要求，对系统的基础环境、硬件、软件、安全等提供的各种技术保障与支持，包括数据交换、四级网络连通对接、机房维护及局域网维护等服务 |
| 010140010E0703 |      |             | 网络租赁     | 网络线路租用、基站设施租用等                                                                     |
| 010140010E0704 |      |             | 其他       |                                                                                    |
| 010140010E08   |      | 后勤服务        |          |                                                                                    |
| 010140010E0801 |      |             | 办公设备维护保养 | 计算机、传真机、复印机等一般办公设备的维修保养                                                            |
| 010140010E0802 |      |             | 物业服务     | 办公场所的保洁、维修维护等                                                                      |
| 010140010E0803 |      |             | 安全服务     | 办公区及来访接待区的安全保护                                                                     |
| 010140010E0804 |      |             | 印刷服务     | 资料印刷                                                                               |
| 010140010E0805 |      |             | 其他       | 其他后勤保障服务                                                                           |
| 010140010E09   |      | 档案服务        |          |                                                                                    |
| 010140010E0901 |      |             | 档案管理服务   | 纸质档案的规范化整理和装订，电子档案的录入、审核，数据库的管理、备份等                                                |
| 010140010E0902 |      |             | 其他       |                                                                                    |